

VICTOR EDWIN NAVARRO VALDIVIA

Victor Navarro tiene como formación base la Contabilidad y posee un post-grado de Finanzas y un grado de Maestría en Administración de Negocios. Cuenta con una alta capacidad de planeamiento y análisis enfocados al logro de metas. Muestra facilidad para trabajar en equipo y bajo grandes niveles de presión. Posee conocimientos de cómputo e inglés básico y una basta experiencia en compañías líderes en sus respectivos sectores.

Actualmente Victor se desempeña como Gerente de Administración y Finanzas de la Empresa de Administración de Infraestructura Eléctrica S.A. - ADINELSA, Empresa Estatal de Derecho Privado, donde labora desde el inicio de sus operaciones en el año 1999. Como Gerente de Administración y Finanzas se responsabiliza de planificar, organizar, ejecutar, coordinar y controlar las actividades de gestión administrativa de los recursos humanos, materiales, de servicios y financieros de la Empresa. Víctor diseño los sistemas contables, de costos, presupuestal y de gestión que se aplican en la Empresa, habiendo implementado el marco administrativo y contable que permitió aplicar los Contratos de Administración suscritos con las Empresas Concesionarias de Distribución.

Victor trabajó trece años en el Departamento de Contabilidad de Petróleos del Perú – PETROPERU, trabajando posteriormente once años en la actividad privada desempeñando diferentes cargos de confianza y responsabilidad en Empresas líderes en sus sectores.

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre: **Victor Edwin Navarro Valdivia.**
Correo electrónico: ynavarro@adinelsa.com.pe
Idiomas: Conocimientos de ingles.

GRADOS Y TÍTULOS

Universidad de Piura.	1993
• Programa de Alta Dirección.	
Escuela de Administración de Negocios para Graduados - ESAN.	1986 – 1988
• Magíster en Administración.	
Escuela de Administración de Negocios para Graduados - ESAN.	1984 – 1985
• Programa Avanzado de Finanzas (PADE – Finanzas).	
Universidad Nacional Mayor de San Marcos.	1970 – 1977
• Contador Público Colegiado N° 11918.	

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Empresa de Administración de Infraestructura Eléctrica S.A. – ADINELSA
Cargo actual: Gerente de Administración y Finanzas

Actividades:

- Determinar los objetivos, políticas, metas específicas del área y definir las estrategias y programas para alcanzarlos.
- Conducir, coordinar y supervisar la administración de los recursos humanos, materiales, de servicios y las relativas al registro y consolidación de las transacciones económicas y financieras de la Empresa.
- Formular, proponer e implementar normas y procedimientos para mejorar y racionalizar las actividades que se desarrollan en la Gerencia a su cargo.
- Asesorar a la Gerencia General en el cumplimiento de la normatividad interna y externa de las funciones administrativas - financieras.

Logros:

- Diseño y estableció el sistema contable y de costos que aplica la Empresa.
- Desarrollo un sistema para elaborar el presupuesto de la Empresa.
- Implemento el marco administrativo que permitió aplicar los Contratos Administrativos suscritos con las Empresas Concesionarias de Distribución.
- Implemento el marco administrativo para la suscripción de convenios con diversas municipalidades para lograr la operación y mantenimiento de nuestra infraestructura.
- Elaboró las normas de gestión que permiten el adecuado desenvolvimiento de las operaciones de la empresa
- Diseñó e implementó un Informe, que permite a la Alta Dirección de la Empresa, contar con información oportuna, confiable y con el nivel de detalle requerido para la toma de decisiones.
- Desarrolla informes especiales que permiten monitorear la actividad subsidiaria que desarrolla la empresa, a fin de evitar en la medida de lo posible el incremento de dicho subsidio.

Liofilizadora del Pacífico / OMNIAGRO.**Último cargo: Gerente General.****Actividades:**

- Victor ingreso como Gerente Corporativo de Administración y Finanzas en este grupo de empresas Agro-Exportadoras pioneras y líderes en la deshidratación (Liofilización) de vegetales y plantas medicinales. El último año, se desempeñó como Gerente General del Grupo.

Logros:

- Efectuó una reingeniería administrativa fusionando la administración de ambas empresas.
- Logró el refinanciamiento de todas las obligaciones de corto plazo.
- Lideró una reingeniería de los procesos productivos, incrementando los volúmenes de producción.
- Optimizó los sistemas de información gerenciales.

RGT Minerales / Textil del Valle.**Último cargo: Gerente Administrativo Financiero.****Actividades:**

- Victor ingreso a la actividad privada como Gerente Administrativo Financiero de un grupo conformado por una Trading Minera, exportadora de concentrados de Cobre, Plomo y Zinc, y una Empresa del Sector Confecciones dedicada a la fabricación y exportación de prendas de vestir.

Logros:

- Lideró el diseño, organización e implementación de la estructura organizativa, así como de los sistemas de control e información gerencial, especialmente en la Empresa Textil del Valle, en esa época en formación.
- Diseñó e implemento la función Administrativa financiera en ambas empresas.
- Desarrollo y evaluación de nuevos proyectos.

Petróleos del Perú S.A. - PETROPERU.**Último cargo: Jefe de Sección Estados Financieros y Estadísticas.****Actividades:**

- Victor inicio su vida laboral ingresando como empleado de Contabilidad en PETROPERU, cuando cursaba el tercer año de facultad, luego de culminar sus cursos universitarios, desempeño diversos puestos como Supervisor en el Departamento de Contabilidad en la Unidad Operativa del Nor - Oeste (Talara), posteriormente fue reintegrado a la sede central como Jefe de Sección, retirándose voluntariamente de dicha empresa para iniciar actividades en el sector privado.

Logros:

- Elaboración de los primeros Estados Financieros Consolidados del Grupo PETROPERU (Transoceánica, Sola Gas, Serpetro y Petroperú)
- Diseño e implementación de los Primeros Estados Financieros Ajustados por Inflación.