



Ley de Protección de Datos Personales

S1.3-PO01

Política de protección de datos personales

Elaborado por:	Revisado por:	Homologado por:	Aprobado por:
Juan Quintana – Jefe de la Oficina de Asesoría Legal	Jorge Herbozo – Líder de Gobierno Digital	Julius Villavicencio Monti Departamento de Planeamiento y Control de Gestión	Juan Carlos Febres Teves - Gerente General
Firma:	Firma:	Firma:	Firma:

Una vez impreso, compartido o descargado este documento se convierte en **copia no controlada** y una vez concluido su uso estos deberán ser eliminados. Verificar su vigencia en el repositorio.

	POLÍTICA GENERAL	Código:	S1.3-PO01
		Versión:	00
	POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Clasificación:	Público
		Fecha:	30/11/2021
		Página:	2 de 2

1. OBJETIVO

Garantizar la protección sobre el tratamiento de los datos personales, en conformidad con la Ley de Protección de Datos Personales N° 29733 y su Reglamento.

2. ALCANCE

Aplica a todos las áreas, colaboradores y terceros relevantes que utilicen información que contenga datos de carácter personal.

3. POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ADINELSA, en conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 29733 y su reglamento; garantiza la seguridad de los datos de carácter personal (en adelante “datos personales”) y se compromete a:

- Respetar los principios de la Ley y cumplir los requisitos de seguridad aplicables para la protección de los datos personales.
- Solicitar el consentimiento libre, previo, expreso informado e inequívoco de su titular de datos personales; así como informar previamente, de forma clara e inequívoca, la finalidad del uso de los datos recopilados y, de ser el caso, los destinatarios que corresponden.
- Recopilar solo aquellos datos personales que están directamente relacionados con las actividades de la empresa.
- Proporcionar un tratamiento adecuado sobre todo dato personal proporcionado a la empresa; así como informar la finalidad de la recolección y destinatarios de la misma.
- Asegurar al Titular de datos personales el ejercicio de los derechos de información, acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos.
- Comunicar al titular de datos personales cualquier tipo de cesión a terceros de sus datos personales, especificando la identidad de los cesionarios y la finalidad con la que se van a tratar.
- Mejorar continuamente la implementación de mecanismos y controles de seguridad respecto a la protección y tratamiento de los datos personales recopilados.
- Cumplir con los requisitos legales, normativos y regulatorios aplicables.

Elaborado por:	Revisado por:	Homologado por:	Aprobado por:
Juan Quintana – Jefe de la Oficina de Asesoría Legal	Jorge Herbozo - Líder de Gobierno Digital	Julius Villavicencio Monti Departamento de Planeamiento y Control de Gestión	Juan Carlos Febres Teves - Gerente General
Firma:	Firma:	Firma:	Firma:

Una vez impreso, compartido o descargado este documento se convierte en **copia no controlada** y una vez concluido su uso estos deberán ser eliminados. Verificar su vigencia en el repositorio.

